



Offre d'emploi

Fonction supérieure – A2 Conseiller·ère-expert·e
40002755

Informations générales

Fonction:	Conseiller·ère-expert·e (m/f/x)
Rôle linguistique :	Francophone ou néerlandophone
Nombre d'emplois vacants:	1
Contrat de travail / Procédure:	Fonction supérieure*
Administration:	Bruxelles ConnectIT
Direction:	Digital Transformation Office
Localisation:	Iris Tower – Place Saint-Lazare 2 – 1035 Bruxelles
Postuler jusqu'au:	17 mai 2021

** Une fonction supérieure est un emploi temporairement inoccupé. La désignation pour l'exercice d'une fonction supérieure est faite pour une durée maximum d'un an, renouvelable par période de maximum six mois, moyennant décision motivée du conseil de direction.*

Description de la fonction :

- Vous assurez une gestion efficace, la coordination et l'exécution des opérations liées aux missions de l'unité administrative en charge de la transformation numérique (DTO). A cet égard, vous veillez à atteindre les objectifs fixés à l'unité administrative.
- Vous disposez de connaissances approfondies en matière de technologie numérique, notamment dans le domaine de la gouvernance des données, et êtes capable de convaincre toutes les parties concernées de mettre en œuvre la transformation numérique de manière transversale.
- Vous excellez dans l'établissement de relations et dans l'utilisation de votre influence pour que tous regardent dans la même direction, vers les mêmes objectifs stratégiques. Vous collaborez activement avec les autres unités administratives de BCIT et du SPRB.



- Vous établissez des contacts avec d'autres organismes qui s'occupent de la transformation numérique, en dehors et au sein de la RBC. Vous veillez à l'utilisation optimale des moyens disponibles, tant humains que budgétaires. Vous définissez les profils nécessaires à l'évolution future de la direction Transformation numérique.
- Votre mission est de développer une vision et une stratégie afin de construire une entité solide capable de soutenir la transition numérique de notre service public. L'objectif est d'élaborer une stratégie qui, d'une part, répond à nos clients internes pour optimiser la prestation de services et, d'autre part, répond aux souhaits des citoyens et entreprises, nos clients externes. Nous pensons aux principes centrés sur les données, à un centre d'expertise sur le RGPD et la sécurité de l'information, au développement d'une gestion des risques qui fournit les bases d'une bonne gestion des programmes et des projets.
- Votre mission est de gérer la complexité croissante dans le domaine de l'IT et de la cybersécurité et de permettre au SPRB de devenir un véritable service public numérique, notamment par une utilisation et une analyse plus poussées des données.

Situation au sein de l'organisation

Le 16 novembre 2017, la RBC décidait de créer une direction Digital Transformation Office au sein de la nouvelle administration Bruxelles ConnectIT du Service public régional de Bruxelles.

Cette entité, opérationnelle depuis septembre 2018, se charge en effet de répondre aux besoins dans le cadre du développement et du pilotage des projets de "Smart Government" et des projets de transformation numérique au sein du SPRB. Une attention particulière est portée à : l'optimisation et la transformation de notre prestation de services publics, la sécurité de l'information et la gestion des risques, ainsi que l'utilisation intensive de données lors du développement de nouveaux services. Ce dernier point est également mis en exergue dans le cadre de la stratégie en matière de données récemment approuvée par le gouvernement de Bruxelles.

Le DTO assure une étroite collaboration entre les administrations, utilisateurs et partenaires privés en vue de créer des services publics, plus simples, plus transparents et plus efficaces. Cela s'inscrit pleinement dans l'idée d'une autorité publique ouverte, mais avec une surveillance correcte des limites (par une gouvernance correcte) et en garantissant la sécurité et la confidentialité des données (notamment les données gérées par l'autorité publique).

Votre profil

Cet appel à candidatures est uniquement destiné aux membres du personnel **statutaires** qui font partie du Service public régional de Bruxelles.

Pour pouvoir être désigné à une fonction supérieure de conseiller·ère-expert·e (A2), l'agent doit répondre aux conditions requises par le statut, à savoir:



- être titulaire du grade d'attaché·e (A1) et avoir au moins 6 ans d'ancienneté de grade;
- être titulaire du grade de premier·e attaché·e (A2) et avoir au moins 3 ans d'ancienneté de grade;
- disposer d'une évaluation « favorable »;
- ne pas faire l'objet d'une peine disciplinaire non radiée.

Vous devez répondre à ces conditions **à la date limite du dépôt des candidatures**.

Expérience exigée*

Une expérience professionnelle d'au moins 3 années, dans le domaine de la gestion de projets, sécurité de l'information et gestion des données.

*Si vous disposez de cette expérience, veuillez le mentionner clairement dans votre CV. Si tel n'est pas le cas vous ne serez pas invité à participer à la suite de la procédure de sélection.

Connaissances

- Vous avez une connaissance approfondie des nouveaux développements dans le domaine de l'informatique et des technologies de l'information, notamment du cadre juridique au sein de la Région (protection des données, RGPD, politique Opendata, etc.).

Compétences fonctionnelles

- Vous définissez des objectifs de manière proactive, étayez des plans d'action de manière minutieuse et y impliquez les bonnes ressources, dans les délais disponibles.
- Vous construisez des relations et des réseaux de contact à l'intérieur et à l'extérieur de l'organisation avec vos pairs et à différents niveaux hiérarchiques ;
- Vous vous impliquez et démontrez de la volonté et de l'ambition afin de générer des résultats et vous assumez la responsabilité de la qualité des actions entreprises.

La motivation est considérée comme très importante pour la fonction et a un plus grand poids dans le score final.

Procédure

Cf. Note de service